

INFORMATIEBOEK JEUGDVOETBAL

JONG BRABANT

(VERSIE November 2010)



www.jongbrabant.nl

KNVB Jong Brabant Relatienummer: BBJH59N

Telefoon kantine 013 - 533 2403
Telefoon kleedruimte 013 - 533 2411

| | |
|--|----|
| 1. INLEIDING | 3 |
| 2. DOELSTELLINGEN VAN DE VERENIGING..... | 3 |
| 2.1 Waarden en normen binnen Jong Brabant | 3 |
| 2.1.1 Wat willen we én wat doen we bij Jong Brabant? | 3 |
| 2.1.2 Zorg | 3 |
| 2.1.3 Respect | 3 |
| 2.1.4 Sportieve ontwikkeling | 4 |
| 2.1.5 Verantwoordelijkheid..... | 4 |
| 2.2 Beleid | 4 |
| 2.3 Rol vrijwilligers..... | 4 |
| 3. ORGANISATIE..... | 5 |
| 3.1. Organisatiestructuur Jeugdcommissie..... | 5 |
| 3.2 Communicatie | 5 |
| 3.2.1 www.jongbrabant.nl | 5 |
| 3.2.2 Kaderavonden..... | 5 |
| 3.2.3 Ouderavonden | 6 |
| 3.2.3 Infopakket voor (ouders/verzorgers van) nieuwe leden | 6 |
| 3.2.4 Seizoensinfolboekje..... | 6 |
| 3.3 Communicatie binnen team..... | 6 |
| 3.4 Jeugdactiviteitencommissie..... | 6 |
| 4. WEDSTRIJDEN | 6 |
| 4.1 Algemeen | 6 |
| 4.2 Thuiswedstrijden | 8 |
| 4.3 Uitwedstrijden | 9 |
| 4.4 Toernooien | 10 |
| 4.5 Spelregels | 10 |
| 4.5.1 Belangrijkste spelregels E en F-jeugd..... | 10 |
| 4.5.2 Belangrijkste spelregels A, B, C en D-jeugd | 11 |
| 4.5.3 Wedstrijdsecretariaat | 11 |
| 4.5.4 Wedstrijdformulieren | 11 |
| 5. TRAININGEN | 12 |
| 5.1 Algemeen | 12 |
| 5.2 Afgelastingen van trainingen | 12 |
| 6. OVERIGE ZAKEN..... | 13 |
| 6.1 Materiaalgebruik training en wedstrijd | 13 |
| 6.2 Beheer kleedkamers en materiaal..... | 13 |
| 6.3 Parkeren auto's | 13 |
| 6.4 Fietsenstalling..... | 13 |
| 6.5 Koffiekaarten..... | 14 |
| 6.6 Consumpties voor het team | 14 |
| 6.7 Elftal van de week | 14 |
| 6.8 Grote Club Actie | 14 |
| 6.9 Nevenactiviteiten met je team | 15 |
| 6.10 Sponsoring..... | 15 |
| 6.11 Overige Informatie | 15 |

Bijlage I Voorbeeld wedstrijdformulier

1. INLEIDING

Deze handleiding is bedoeld voor alle leden en hun ouders, maar ook voor de leiders, trainers of coördinatoren binnen de jeugdafdeling (mini's t/m A-junioren) van Jong Brabant.

Het jeugdinformatieboek geeft tekst en uitleg over Jong Brabant. Tevens bevat dit boek veel praktische informatie over wedstrijden, trainingen, nieuwe aanmeldingen, etc.

We hebben geprobeerd zo volledig mogelijk te zijn, maar het is goed mogelijk dat er bij jou nog een vraag leeft die in deze handleiding niet aan de orde komt. Neem in dat geval contact op met een lid van de Jeugdcommissie. Hun namen vind je op www.Jongbrabant.nl onder de button Organisatie en op pagina 5 van dit document.

2. DOELSTELLINGEN VAN DE VERENIGING

2.1 Waarden en normen binnen Jong Brabant

We hebben een gedragscode ontwikkeld waaraan ieder lid en vrijwilliger van Jong Brabant zich heeft te houden. Dat is misschien wat direct, maar de code beschrijft een aantal zaken, die eigenlijk heel normaal zijn. We willen graag aangeven wat we waardevol en belangrijk vinden bij onze vereniging in de omgang met elkaar. Niet alleen vandaag, maar ook morgen.

2.1.1 Wat willen we én wat doen we bij Jong Brabant?

Het opzetten en in stand houden van een goede, levendige, aantrekkelijke en sfeervolle jeugdafdeling met een grote aantrekkingskracht op jong en oud in Berkel-Enschot en omgeving. Bij Jong Brabant kan ieder lid binnen zijn mogelijkheden maximaal en met veel plezier sportief presteren. Zo levert de vereniging ook een bijdrage aan de vorming van de jeugd door het gedoseerd aanreiken van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Daarvoor hoef je maar vier spelregels te kennen, en er ook naar te handelen natuurlijk.

2.1.2 Zorg

Zorg voor de mensen die je ontmoet.

We vinden het vanzelfsprekend dat je:

- je verantwoordelijk voelt voor de goede sfeer
- ook oog hebt voor mensen die je misschien wat minder aanspreken
- andere mensen kansen gunt

Iedereen zal begrijpen dat we daarom het buitensluiten van anderen niet accepteren.

Zorg voor je eigen spullen en voor de sportaccommodatie.

We vinden het vanzelfsprekend dat je:

- zuinig bent op de spullen van jezelf en van anderen
- zuinig bent op het voetbalcomplex van Jong Brabant, met alles wat daarbij hoort.

Iedereen zal begrijpen dat we daarom vernielen, rotzooi achterlaten, bekladden en stelen niet accepteren.

2.1.3 Respect

Je respecteert anderen zoals ze zijn.

We vinden het vanzelfsprekend dat je:

- iedereen als gelijkwaardig behandelt

- accepteert dat anderen anders denken en anders zijn dan jijzelf
- probeert dat anders zijn te begrijpen en er van te leren
- je eerlijk en open tegenover anderen op te stellen

Iedereen zal dus begrijpen dat we beledigen, pesten, fysiek en verbaal geweld en discriminatie niet accepteren.

2.1.4 Sportieve ontwikkeling

Je haalt er zowel bij jezelf als bij anderen uit wat er in zit.

We vinden het vanzelfsprekend dat je:

- mag worden wie je bent
- kansen pakt en uitdagingen aangaat
- je sportief ontwikkelt in (samen)spel
- en anderen hier ook in stimuleert.

Dus hinder jezelf en anderen niet in de sportieve ontwikkeling.

2.1.5 Verantwoordelijkheid

Je bent verantwoordelijk voor je eigen gedrag en voelt je medeverantwoordelijk voor dat van een ander.

We vinden het vanzelfsprekend dat je:

- je altijd houdt aan de spelregels op het veld, maar ook daarbuiten
- de consequenties aanvaardt van je eigen gedrag
- je laat aanspreken op je gedrag en eigen verantwoordelijkheid
- anderen op hun verantwoordelijkheid aanspreekt, wanneer je iets ziet of hoort dat niet klopt.

2.2 Beleid

We werken voortdurend aan een heldere en duidelijke organisatie. Kwaliteit is leidend bij het speelplezier en de sportieve resultaten. Dit wordt gerealiseerd door:

- Het opzetten en in stand houden van een goede organisatiestructuur binnen de jeugdafdeling die als blauwdruk kan dienen voor de gehele vereniging.
- Het structureren van operationele processen en praktische zaken binnen de vereniging door het definiëren en verdelen van verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden.
- Het verbeteren van overlegstructuren.
- Het verbeteren van Public Relations (PR).
- Per seizoen op hoofdlijnen aangeven waaraan we concreet gaan werken, bijvoorbeeld door het benoemen van een specifiek thema. Iedereen binnen de jeugdafdeling heeft, vanuit zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden, de belangrijke taak om er voor te zorgen dat de plannen ook gerealiseerd worden.

2.3 Rol vrijwilligers

We vinden, zoals eerder gesteld, het naleven van waarden en normen bij Jong Brabant van groot belang. Hier is een rol voor alle vrijwilligers weggelegd. Spelers, collega-vrijwilligers en ouders kunnen én moeten aangesproken worden op gedrag dat niet past binnen onze afspraken, zoals:

- Vervelend gedrag voorafgaand aan de wedstrijd, tijdens bijvoorbeeld georganiseerd warmlopen.
- Negatieve houding ten opzichte van medespelers, tegenstander en scheidsrechter.
- Vervelend gedrag in kleedruimtes.
- Grof taalgebruik, waar dan ook.
- Pesten, waar dan ook.

Wanneer deze gedragsnormen worden overschreden, dan wordt dit besproken in de Jeugdcommissie. Mocht het nodig zijn, dan zullen we niet aarzelen om maatregelen te nemen. Uiteraard hoeft het niet zover te komen. Met elkaar en samen maken we deze zaken bespreekbaar.

3. ORGANISATIE

3.1. Organisatiestructuur Jeugdcommissie

De Jeugdcommissie bestaat uit zeven personen. Hun namen kun je hieronder vinden, maar op de website. De Jeugdcommissie ontwikkelt het jeugdbeleid van de mini's tot en met de A-junioren. Voor iedere jeugdafdeling (leeftijdscategorie) van Jong Brabant is een coördinator actief. De commissie bestaat uit:

Voorzitter : Jan Strijbosch >(jeugdvoorzitter@jongbrabant.nl)
Secretaris : vacature >(jeugdsecretaris@jongbrabant.nl)
Wedstrijdsecretaris : Vincent van Straalen >(jeugdwedstrijd@jongbrabant.nl)
A/B/C-coördinator : Wiek Vrinds
D-coördinator : Joost Grundeken
E-coördinator : Andre van den Hul
F-coördinator : Edwin Suos
Mini's: Lianne Staps

De Jeugdcommissie stuurt onder andere de Jeugdactiviteitencommissie aan.

In het Jeugdbeleidsplan zijn verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden van alle functies opgenomen.

3.2 Communicatie

De vereniging gebruikt de volgende communicatiemiddelen:

- Website www.jongbrabant.nl
- Nieuwsbrief per e-mail (aan- en afmelden via de website!)
- Kaderavonden
- Ouderavonden (ook voor indelingen)
- Infopakket voor nieuwe leden en hun ouders/verzorgers
- Seizoensinfoboekje (verschijnt in juli)

Andere nuttige informatie is onder andere te vinden op de website van KNVB (www.knvb.nl), waar onder andere programma, uitslagen en standen per team kunnen worden gevonden. Ook staan daar adressen van andere voetbalverenigingen vermeld (http://www.knvb.nl/clubs/zoek_club2).

3.2.1 www.jongbrabant.nl

Hier vind je het wedstrijdprogramma, uitslagen, bestuursmededelingen, nieuws, etc. Wij raden iedereen aan zich te abonneren op de emailservice op de website. Dan krijg je programmawijzigingen en afgelastingen snel onder ogen.

3.2.2 Kaderavonden

De Jeugdcommissie houdt enkele malen per seizoen informatieavonden voor alle vrijwilligers van de jeugdteams. Meestal wordt één avond aan het begin van het seizoen gehouden en één in het voorjaar. Op deze avonden wordt niet alleen informatie verstrekt, maar kunnen vrijwilligers ook met vragen, suggesties, problemen bij de Jeugdcommissie terecht.

3.2.3 Ouderavonden

De Jeugdcommissie organiseert aan het begin van het seizoen ouderavonden. Meestal worden deze per leeftijdscategorie georganiseerd. De bedoeling ervan is ouders goed te informeren over de vereniging en het voetbal binnen Jong Brabant. Ook kunnen ouders op zo'n avond vragen (over bijvoorbeeld teamindelingen) stellen en opmerkingen maken. Het is daarom goed wanneer zoveel mogelijk leiders, trainers en coördinatoren tijdens de ouderavond aanwezig zijn.

3.2.3 Infopakket voor (ouders/verzorgers van) nieuwe leden

Er wordt een infoboekje gemaakt voor (ouders van) nieuwe leden.

3.2.4 Seizoensinfoboekje

Aan het begin van het seizoen wordt een boekje samengesteld, met daarin de teamindelingen, de bijbehorende trainers en leiders, het seizoensprogramma, etc.

3.3 Communicatie binnen team

Binnen het team wordt de communicatie verzorgd door de leider(s). Hij of zij is het eerste aanspreekpunt voor de teamleden en hun ouders én voor de Jeugdcommissie. Mocht er een probleem ontstaan binnen een team, dan is het de bedoeling dat de leider hiermee aan de slag gaat. Het kan zijn dat een leider en teamlid/ouder er samen niet uitkomen. Vanuit de Jeugdcommissie probeert de coördinator van de betreffende leeftijdscategorie gezamenlijk het probleem op te lossen.

3.4 Jeugdactiviteitencommissie

Binnen de vereniging is een Jeugdactiviteitencommissie actief die erg veel zaken organiseert, zoals:

- Seizoensopening- en afsluiting
- Sinterklaasfeest
- Schaatsen in het voorjaar
- Aankleding van bestaande activiteiten zoals Kersttoernooi

De Jeugdactiviteitencommissie heeft contact met een ouder uit elk jeugdteam, zodat die bij activiteiten de deelname per team kan inventariseren. Bij voorkeur is die contactpersoon geen trainer of leider, zij hebben al voldoende andere taken en bezigheden bij Jong Brabant!

4. WEDSTRIJDEN

4.1 Algemeen

Indeling

Ben je zes jaar of ouder, dan kun je al in een team tegen andere clubs competitiewedstrijden spelen. Ben je nog geen zes jaar, maar al wel vijf jaar, dan kun je alvast beginnen met trainen. Zodra je zes jaar wordt en er zijn voldoende andere 'nieuwe' spelers, word je ingedeeld in een team. Dit kan aan het begin van het seizoen of tijdens de winterstop. Bijna alle teams spelen een voor- en najaarscompetitie. Na de winterstop wordt jouw team dan mogelijk in een andere poule ingedeeld. Daarna wordt er een nieuwe competitie gespeeld. De hogere teams spelen een hele competitie.

Aanmelden

Voor het aanmelden dien je gebruik te maken van het aanmeldformulier. Dit formulier kun je downloaden vanaf www.jongbrabant.nl. Inleveren kan bij de penningmeester, Postbus 97, 5056 ZH Berkel-Enschot of mailen naar ledenadmin@jongbrabant.nl.

Voor de mini's geldt de volgende procedure: elke eerste zaterdag van de maand mag je instromen. Dat wil zeggen dat je om 10.45 uur welkom bent bij de gastouder die bij het wedstrijdsecretariaat zit. Deze gastouder is er elke eerste zaterdag van de maand van 10.45 uur tot 12.15 uur om jullie wegwijs te maken bij Jong Brabant. Om 11 uur begint de training en duurt tot 12 uur. Je mag 1 maand gratis meetraineren. Vind je het zo leuk dat je lid wilt worden, dan kun je het aanmeldingsformulier invullen en inleveren bij de gastouder.

Tenue/kleding

Bij Jong Brabant speel je in een rood shirt met een witte V, een witte broek en rode sokken. Op alle kledingstukken staat het embleem van Jong Brabant. Nieuwe kleding en eventueel een voetbaltas kun je kopen bij het clubgebouw (wedstrijdsecretariaat) op zaterdagochtend op de even weken tussen 10.00 en 12.00 uur.

Sommige teams krijgen hun kleding geleverd via een sponsor. De spelers krijgen die kleding in bruikleen. Door de leiders wordt een lijst opgesteld waarop de spelers aangeven en ondertekenen de betreffende kleding in goede staat te hebben ontvangen. Bij beschadiging of vermissing dient de geleden schade te worden vergoed aan Jong Brabant. De kleding is bedoeld voor training en/of wedstrijden, en dus niet voor gebruik in de tuin, op het winkelcentrum of schoolplein. Tijdens de trainingen is het gebruik van het clubtenue niet verplicht.

Bij de mini's is het Jong Brabant-tenue nog niet verplicht en zijn er dus geen kledingvoorschriften. Wel heb je uiteraard een paar voetbalschoenen en scheenbeschermers nodig. Het is ook verstandig om een trainingspak mee te nemen. Je mag zelf weten in welke kleding je traint, maar zorg er wel voor dat het voldoende warm is!

Wedstrijden afgelast?

Voor afgelastingen van de reguliere wedstrijden op zaterdag, wordt de belboom (of andere voorziening als Groeps-SMS) gebruikt. Elk team heeft een contactpersoon die zich daarvoor heeft opgeworpen (meestal de leider). Die zal dan ook benaderd worden door Jong Brabant.

- Bij een algehele afgelasting door de KNVB is dit te lezen op teletekst pagina 603, even kijken bij regio Zuid 1 ook de wedstrijden op kunstgras zijn dan afgelast. De meeste van onze teams vallen onder categorie B, op onze A1, B1 en C1 na deze vallen onder categorie A. Bij een algehele afgelasting door de KNVB word u niet meer door Jong Brabant ingelicht.

- Bij een afgelasting door een vereniging zelf en vriendschappelijk wedstrijden. Mocht het bij Jong Brabant worden afgelast dan worden de leiders door de coördinatoren ingelicht. Is het bij een bezoekende vereniging afgelast dan word de leider van het desbetreffende team door het wedstrijdsecretariaat van Jong Brabant op de hoogte gebracht. Een belangrijk punt hierbij is dat het mogelijk is dat bij dezelfde vereniging de ene wedstrijd (op kunstgras) wel doorgaat en de ander niet (op gewoon gras). Let daarom altijd goed op voor welk team de afgelasting betreft.

De procedure loopt verder als volgt:

- De wedstrijdsecretaris belt altijd met de coördinatoren.
- De coördinatoren bellen met de leider(s).
- De leider belt met de spelers/ouders. Voor de communicatie binnen het team wordt een bellijst gebruikt. De leider belt niet zelf alle spelers.
- De bellijst werkt als volgt:
 - Leider belt bovenste speler/ouder van de bellijst.
 - Vervolgens wordt door deze speler/ouder de volgende speler van de lijst gebeld, enz.
 - Als een speler niet bereikbaar is, wordt de daarop volgende speler gebeld. Tevens wordt de leider gebeld om door te geven welke speler men niet heeft kunnen bereiken. Ook als een **voicemail** ingesproken wordt moet de daarop volgende speler gebeld worden om zeker te weten dat de bellijst doorgaat. Dit wordt nog wel aan de leider doorgegeven.
 - De laatste speler belt de leider zodat deze weet dat de bellijst rond is.
 - Wordt de leider niet gebeld, dan begint hij van onderaf de bellijst na te bellen om vast te stellen welke speler niet correct heeft doorgebeld.

Vriendschappelijke wedstrijden

Elke zaterdag is er, uitgezonderd schoolvakanties tijdens het seizoen, een competitiewedstrijd. Wanneer er door de KNVB geen wedstrijden georganiseerd zijn, kan het zijn dat je vriendschappelijk speelt.

Winterstop

In de periode van grofweg half december – half januari is er een winterstop. Er wordt dan niet in competitieverband gevoetbald. Eventueel wel vriendschappelijk. Dit staat dan tijdig op www.jongbrabant.nl.

Afmelden

Wanneer je niet kan trainen en/of spelen hoor je dit op tijd te melden bij je trainer en/of leider. Natuurlijk kun je altijd ziek of geblesseerd worden. Maar... voetbal is een teamsport, je hebt elkaar nodig. Dus jij zegt alleen af als het echt niet anders kan, toch?

Lenen van spelers

Een team dat te weinig spelers heeft, kan in principe een speler bij een lager team 'lenen'. Uiteraard in nadrukkelijk overleg met de leider van het team waarop een beroep gedaan wordt.

Grensrechter

Bij A, B en C en D-elftallen moet de leider van het team voor een grensrechter (assistent-scheidsrechter) zorgen. Je kunt als leider zelf vlaggen (als je niet hoeft te fluiten!) of een ouder of een ander lid van de vereniging, ouder dan 16 jaar, vragen deze taak op zich te nemen.

Gele en rode kaarten

Bij de junioren (A, B en C) kunnen gele en rode kaarten worden uitgedeeld. Ook bij de pupillen (D, E en F) kan dit in principe, al gebeurt dit zelden of nooit. Dit wordt dan door de scheidsrechter op het wedstrijdformulier vermeld met erachter een code voor de begane overtreding.

Op de achterzijde van het formulier staat de betekenis van de codes. De speler moet altijd een verweerschrift opstellen (geel exemplaar door de overtreder en blauw exemplaar door het 'slachtoffer'). Daarvoor moet hij op dezelfde dag nog contact opnemen met de wedstrijdsecretaris. Bij de jeugd heeft **elke** gele en rode kaart een geldboete tot gevolg die in door de speler **zelf** betaald moet worden. In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken na overleg tussen de leider en de coördinator van de betreffende leeftijdscategorie.

Afhankelijk van de begane overtreding kan er een alternatieve straf worden uitgevoerd in plaats van een schorsing. Het is aan de teamleiding of men hiervan gebruikmaakt. Let hierbij op de reactietermijnen richting KNVB.

Omkleden en douchen

Het is de bedoeling dat je na elke training en wedstrijd douchet. Ook voor de jongste jeugdleden is het beste dat zij zichzelf zoveel mogelijk zelfstandig omkleden. En natuurlijk is ieder jeugdlid verantwoordelijk voor het bij elkaar houden van zijn eigen spullen (vermeld naam erin!).

Kampioenschap

Als een team kampioen wordt, verzorgt de Jeugdcommissie een attentie. De leider geeft een naderend kampioenschap zo snel mogelijk, via de coördinator, door aan de Jeugdcommissie.

Nevenactiviteiten

- Toernooien: 2 keer per jaar in de maand mei
- Zaalvoetbal: 1 keer tijdens de kerstvakantie in sporthal 't Ruiven
- 4 tegen 4 toernooi: 1 keer per jaar, tijdens de herfstvakantie
- Jeugdkamp voor de jeugd: eind mei/begin juni ter afsluiting van het seizoen

4.2 Thuiswedstrijden

Algemeen

De thuiswedstrijden zijn gepland op zaterdagmorgen (F, E) en zaterdagmiddag (C, B en A).

De D jeugd kan zowel in de ochtend als de middag spelen. Je moet minimaal een half uur van te voren aanwezig zijn in de kleedkamer. Je trainer en/of leider geeft je hierover tijdig informatie. Bij de

ingang van het kleedgebouw aan de rechterzijde in de gang staat in welke kleedkamer jouw team zit, en op welk veld jullie spelen.

Ontvangen van gasten

Vanzelfsprekend ontvangen wij spelers, trainers en begeleiders van de bezoekende vereniging op een gastvrije wijze.

Fluiten van een wedstrijd

Bij de F, E en de lagere D-teams is het gebruikelijk dat de leider van de thuisspelende ploeg de wedstrijd als scheidsrechter leidt. Indien jezelf zelf niet kunt, dien je zelf voor vervanging te zorgen (bijvoorbeeld een ouder van een speler). Eventueel kunt je ook vragen of de leider van de tegenstander de wedstrijd wil fluiten.

Ranja

Na afloop van een wedstrijd bij de F, E en de D-teams staat er voor het eigen team en voor het team van de tegenstander een beker ranja klaar in de kantine. Wij verzoeken de leiders van Jong Brabant om ervoor te zorgen dat de leider van de tegenstander het drinken ontvangt.

Toezicht op kleedkamers

Wij vragen de leider om na afloop van een wedstrijd bij zijn team in de kleedkamer te blijven. Het komt gelukkig zelden voor, maar we proberen hiermee eventueel wangedrag te voorkomen. Tevens kan de leider erop letten dat spelers na afloop van de wedstrijd hun schoenen even goed borstelen. Daarmee blijven de kleedkamers een stuk schoner!

Wedstrijdbal

Als je als leider zelf de wedstrijd fluit, moet je een wedstrijdbal vragen aan de materiaalmannen en die mee naar het veld nemen. Na afloop van de wedstrijd kun je de bal daar ook weer inleveren.

Kleinere doelen

Bij de lagere teams wordt gebruik gemaakt van kleine doelen. **Vanwege de veiligheid dienen de doeltjes met haken worden vastgezet.** Je wordt verzocht de doeltjes na afloop van de wedstrijd weer terug te zetten, tenzij er nog een volgende wedstrijd op hetzelfde veld gepland staat. Vergeet vooral niet na afloop van de wedstrijden de pinnen terug te nemen naar het materiaalhok. Achter gebleven pinnen kunnen namelijk de grasmaaiers van de gemeente beschadigen en dat levert onnodige kosten op.

4.3 Uitwedstrijden

Vervoer

De leider van het team regelt het vervoer naar en van de tegenstander. Aangezien het wedstrijdprogramma op de website van de KNVB is opgenomen, is het programma per seizoen shelft bekend. Op basis hiervan kan de leider een vervoerslijst maken waarop staat welke ouders rijden. Daarbij is het aan te raden om ouders te koppelen aan tegenstanders. Indien een wedstrijd wordt verplaatst, blijft de betreffende ouder aan het team gekoppeld. Let op dat autogordels worden gebruikt en dat we op een zo veilige mogelijke wijze naar de wedstrijden te gaan. De chauffeurs drinken uiteraard geen alcohol!

Locatie van verzamelen

Verzamelen voor uitwedstrijden gebeurt voor de kantine. Er wordt niet verzameld op de parkeerplaats, gelet op de veiligheid van spelers en begeleiders.

Toezicht op kleedkamers

Ook bij uitwedstrijden verzoeken wij de leider om na afloop van een wedstrijd bij zijn team in de kleedkamer te blijven om ervoor te zorgen dat alles netjes verloopt.

Wedstrijdbal

De leider kan bij uitwedstrijden een bal meenemen. Wel na de wedstrijd weer teruggeven aan de materiaalbeheerder.

4.4 Toernooien

Aan het einde van het seizoen probeert de toernooicommissie voor ieder team minimaal twee toernooien (uit en thuis) te regelen. Wij vragen alle leiders, naast de reguliere begeleiding van hun team, ook bij de organisatie van de thuistoernooien een handje te helpen. Immers, vele handen maken licht werk!

4.5 Spelregels

4.5.1 Belangrijkste spelregels E en F-jeugd

Algemeen

Bij de E en F-jeugd wordt zeven tegen zeven gespeeld. Een complete ploeg in het veld bestaat uit een doelman en zes veldspelers. Het minimum aantal spelers is vijf. Wissels zijn onbeperkt toegestaan. Er wordt gespeeld op een half voetbalveld met kleinere doelen.

Speeltijd

De F pupillen (6 t/m 8 jaar) spelen 2 x 20 minuten en hebben 5 minuten pauze.

De E pupillen (9 t/m 10 jaar) spelen 2 x 25 minuten en hebben 5 minuten pauze.

Na afloop van de wedstrijd mag iedere E en F speler een penalty nemen.

Daarna worden handen geschud en bedank je de tegenstanders en scheidsrechter voor de wedstrijd!

Bijzondere spelregels

Spelbegin: Het spel begint of wordt hervat in het midden van het veld. De tegenpartij moet een afstand van 5 meter in acht nemen.

Buitenspel: De buitenspelregel is niet van toepassing.

Strafschop: Slechts bij hoge uitzondering: de afstand is acht meter. F-pupillen gebruiken hun handen ter bescherming: niet bestraffen! Indien een werkelijke doelkans door overtreding (opzet) wordt ontnomen, dan kan een strafs chop worden gegeven.

Achterballen en hoekschoppen

Achterballen mogen door de doelman in het spel worden gebracht door werpen of uit de handen schieten. Het hinderen van de doelman is niet toegestaan.

Hoekschoppen worden als zogenaamde "halve corners" genomen. Dat wil zeggen vanaf een door de scheidsrechter te bepalen punt halverwege de hoekvlag en de dichtstbijzijnde doelpaal.

Vrije schop

Alle overtredingen worden bestraft met een directe vrije schop, waarbij de tegenstanders op een minimale afstand van 5 meter staan.

Inworp

Deze worden op normale wijze genomen. Foutief genomen inwerpen moeten worden overgenomen.

Dit is belangrijk, want in de D gaat de inworp naar de tegenpartij! Bij de E en de F kunnen de spelers het leren goed te doen.

Keepers

In de F-jeugd wordt niet met vaste keepers gewerkt, iedereen heeft om de beurt. De voorkeur gaat uit naar een halve wedstrijd keeper. Indien je het echt heel leuk vindt om in de goal te staan en verder wilt gaan als keeper dan mag dat, uiteraard in overleg met de leider. Vanaf de E-jeugd wordt er zoveel mogelijk met een vaste keeper gespeeld.

Tenslotte

Het toepassen van de spelregels ligt in de hand van de scheidsrechter. Hij of zij kan maar één bedoeling hebben en dat is de jongens of meisjes zoveel mogelijk laten VOETBALLEN.

4.5.2 Belangrijkste spelregels A, B, C en D-jeugd

Algemeen

In de A, B, C, en D jeugd wordt 11 tegen 11 gespeeld op een voetbal veld van normale afmetingen. Bij de A, B en C-jeugd zijn 5 wissels toegestaan, indien je elftal lager dan de eerste klasse speelt. Bij de D-jeugd mag onbeperkt gewisseld worden.

Speelduur

De D pupillen (11 t/m 12 jaar) spelen 2 x 30 minuten en hebben 5 minuten pauze.
De C junioren (13 t/m 14 jaar) spelen 2 x 35 minuten en hebben 5 minuten pauze.
De B junioren (15 t/m 16 jaar) spelen 2 x 40 minuten en hebben 5 minuten pauze.
De A junioren (17 t/m 18 jaar) spelen 2 x 45 minuten en hebben 5 minuten pauze.
Daarna worden handen geschud en bedank je de tegenstanders en de scheidsrechter voor de wedstrijd!

Voor het overige gelden alle normale voetbalregels, alleen mag bij de D-jeugd de doeltrap van de rand van het strafschopgebied worden genomen.

4.5.3 Wedstrijdsecretariaat

Als wedstrijdsecretaris op zaterdag bent je de gastheer /gastvrouw van Jong Brabant. De wedstrijdsecretaris:

1. Ontvangt de leiders van de tegenstanders.
2. Ontvangt de eigen leiders.
3. Ontvangt en begeleidt de scheidsrechters.
4. Verstrekt de wedstrijdformulieren aan de bovengenoemde personen.
5. Verstrekt een drankje (koffie, thee of fris / bier) aan de scheidsrechter voor en na de wedstrijd en leiders bezoekende vereniging (2 consumptiebonnen per team).
6. Is het eerste aanspreekpunt voor leiders, scheidsrechters, spelers, ouders, en andere personen die zich bij melden.
7. Verwijst mensen door naar de verantwoordelijke binnen de jeugdcommissie (zie schema in de wedstrijdmap).
8. Kan bij calamiteiten (staken wedstrijden of andere ongeregelheden) terugvallen op het bestuurslid van dienst (zie schema in de wedstrijdmap).
9. Zorgt voor een correcte invulling van de wedstrijdformulieren.

4.5.4 Wedstrijdformulieren

Voor alle leiders

Voorafgaand aan een wedstrijd bij het wedstrijdsecretariaat moet de leiders even langs komen voor eventuele bijzonderheden. Je wordt in ieder geval gevraagd je na de wedstrijd, en bij uitwedstrijden zo snel mogelijk na terugkeer bij Jong Brabant, te melden bij het wedstrijdsecretariaat. Je kunt dan het wedstrijdformulier inleveren en het kan zijn dat er post is voor jezelf en je team.

Blessures

Als een speler geblesseerd het veld verlaat, moet dit vermeld worden op het wedstrijdformulier. Tevens dient ernstig letsel gemeld worden bij het wedstrijdsecretariaat van Jong Brabant. Zij kunnen dan verder actie ondernemen (waarschuwen KNVB i.v.m. verzekering).

A, B C-junioren en D-pupillen

Het juist invullen van de wedstrijdformulieren is van belang omdat per fout op het formulier, dus ook een ontbrekend kruisje, door de KNVB een boete wordt geheven die de bond per regio al enkele miljoenen euro's per jaar oplevert! Als jouw team een wedstrijd speelt voor de competitie, dient er vóór aanvang van de wedstrijd een wedstrijdformulier te worden ingevuld (zie bijlage 1). Dit gebeurt bij het wedstrijdsecretariaat van Jong Brabant (bij een thuiswedstrijd) of bij het wedstrijdsecretariaat van de tegenstander (bij een uitwedstrijd).

Dit formulier wordt vóór de wedstrijd ingevuld op de volgende onderwerpen:

Assistent scheidsrechter - hier vul je je eigen naam met jouw KNVB-nummer in (of als je nog geen KNVB nummer hebt je geboortedatum)

Leider:

Als je thuis speelt, is de eerste kolom voor jezelf om in te vullen.

Als je uit speelt is de tweede kolom voor jou.

Bovenaan de kolom vul je in **Jong Brabant** met het verenigingsnummer **BBJH59N**.

Daaronder vul je het nummer van de eerste speler, gevolgd door de achternaam, de voorvoegsels en de letter van de voornaam. Zo worden alle spelers ingevuld. In de tabel daaronder vul je de wisselers op dezelfde manier in. Tot slot vul je de naam en het nummer van de aanvoerder in.

Na afloop van de wedstrijd geef je, door middel van het plaatsen van een kruisje, de gewisselde spelers aan en wacht je tot de scheidsrechter zich meldt bij het wedstrijdsecretariaat. De scheidsrechter vult de eindstand in (wel even controleren of die correct is). Als de scheidsrechter spelers op het formulier noteert, word je verzocht het formulier direct aan te vullen en de scheidsrechter niet te laten wachten. Bij A, B, C-junioren en D-pupillen tekent de aanvoerder het formulier waarvan je bij een uitwedstrijd het achterste blad mee krijgt. Deze kopie dient dezelfde dag ingeleverd te worden bij het wedstrijdsecretariaat van Jong Brabant.

E en F-pupillen

Bij E en F-teams maakt men gebruik van een uitslagformulier die door de leider na de wedstrijd voor akkoord van de uitslag wordt getekend (alleen als men uit speelt). Ook hier geldt: niet tekenen levert de vereniging een boete op!

Ook bij E en F-pupillen bij uitwedstrijden graag de uitslag doorgeven aan het wedstrijdsecretariaat, zodat de uitslagen op de website kunnen worden geplaatst.

5. TRAININGEN

5.1 Algemeen

Trainen

De trainingen starten de eerste week na de basisschoolvakantie. Het kan zijn dat sommige teams al eerder beginnen (de trainer/leider brengt het team hiervan tijdig op de hoogte). De trainingen vinden plaats op het sportpark van Jong Brabant. Van de ouders wordt verwacht dat ze hun kind afzetten en weer ophalen bij de kleedkamers, en niet op de parkeerplaats. Bij de training blijven kijken is natuurlijk ook mogelijk. Trainer worden? Nog beter!

Trainen tijdens de vakantie

In principe wordt er gewoon getraind. Het woord in principe zegt het al, dit is afhankelijk van een aantal zaken. De velden en materialen zijn beschikbaar, dus dat is geen probleem. Het kan dus nog afhankelijk zijn van de aan-/afwezigheid van de trainer. Hierin moeten we creatief zijn en zoeken naar oplossingen. Probeer als trainer bij vakantie een vervanger te regelen. Lukt dit niet, probeer dan samen met een ander team trainen of een onderling wedstrijdje te spelen.

5.2 Afgelastingen van trainingen

Voor afgelastingen van trainingen graag op de Jong Brabant-site kijken. Daar verschijnt op de homepage een rood-omkaderd infogedeelte mbt. afgelastingen van trainingen voor indien dat nodig is. Het is ook absoluut de bedoeling van Jong Brabant om dit tijdig bekend te maken. Dus bellen is in principe niet nodig. DUS: als een training wordt afgelast in verband met bijvoorbeeld de conditie van de velden (of bijvoorbeeld de weersgesteldheid) dan kan iedere belanghebbende van de

desbetreffende teams dit terug vinden op de homepage van de site van Jong Brabant onder het kopje AFGELASTINGEN.

6. OVERIGE ZAKEN

6.1 Materiaalgebruik training en wedstrijd

Voor het gebruik van materialen bij training en/of wedstrijd kan iedereen terecht bij onze beheerders/materiaal mannen. Zij zorgen er dagelijks/wekelijks voor dat alle trainers/teams beschikking hebben over de benodigde materialen. Om dit in goede banen te leiden, zijn hierover afspraken gemaakt per leeftijdscategorie en activiteit. Uiteraard is het mogelijk om, indien gewenst, afwijkende afspraken te maken. Doe dit bij voorkeur via de Technische – of via de Jeugdcommissie, zodat de beheerders niet door iedereen met steeds andere vragen/verzoeken worden lastiggevallen. Dat werkt niet alleen prettig voor hen, maar het houdt het ook overzichtelijk voor iedereen die er bij betrokken is (of soms taken van een ander waarneemt).

6.2 Beheer kleedkamers en materiaal

1. Elk team is verantwoordelijk voor het schoon en opgeruimd achterlaten van de kleedkamer;
2. Per elftal wordt in principe een vaste kleedkamer aangehouden;
3. De trainer of de leider is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de kleedkamer en controleert of deze na gebruik netjes wordt achtergelaten. In verband hiermee hangt in iedere kleedkamer een lijst met aandachtspunten. Het kan niet zo zijn dat de trainer of leider al vertrokken is als het elftal nog niet uit de kleedkamer is.
4. De beheerder controleert de kleedkamers;
5. Incidenten worden gemeld aan de jeugdcommissie
6. De beheerders geven het materiaal uit aan de trainers. De trainers zijn er ook weer verantwoordelijk voor dat het ontvangen materiaal weer volledig wordt teruggegeven aan de beheerder. Eventuele vermissingen of beschadigingen dienen onmiddellijk te worden gemeld aan de beheerder. Die zal op zijn beurt de verantwoordelijke binnen de jeugdcommissie informeren.

6.3 Parkeren auto's

Door toename van het aantal elftallen neemt ook de stroom aan auto's die geparkeerd moeten worden toe. Helaas hebben wij niet de beschikking over voldoende en verharde parkeerplaatsen, maar daar wordt, samen met de gemeente, hard aan gewerkt. Toch worden die plaatsen die we wél hebben, onvoldoende benut. Hierdoor ontstaan mogelijk gevaarlijke situaties door auto's die aan beide zijden van de Berkelseweg worden geparkeerd en kinderen die hier, wellicht onopgemerkt, voor of achterlangs de straat oplopen (met alle mogelijke gevolgen van dien). Daarom graag:

- Zoveel mogelijk parkeren op de daarvoor bedoelde parkeerplaatsen (rijd eens wat verder dan alleen het eerste, zichtbare stuk)
- Matige snelheid bij naderen en vertrek van de parkeerplaatsen.
- Kinderen wijzen op mogelijk gevaar.
- Anderen wijzen op beschikbare parkeerplaatsen.
- Kom op de fiets!

6.4 Fietsenstalling

- zaterdag/zondag. Recentelijk is de fietsenstalling in capaciteit en oppervlakte uitgebreid, waardoor het stallen van de fietsen eenvoudiger is geworden. Helaas wordt hiervan niet optimaal gebruik gemaakt. Kennelijk is het toch nog gemakkelijker om fietsen daar te plaatsen waar ze net niet moeten staan. Probeer de fiets in de daarvoor bestemde stalling te plaatsen (en niet ervoor of ernaast); dat is niet alleen beter voor de fietsen, maar ook veiliger!

- Door de week. Helaas is het onmogelijk om toezicht te houden op de fietsenstalling, waardoor er met name door de week wel eens minder prettige dingen gebeuren (banden leeg laten lopen, diefstal,

etc.). Om dit zoveel mogelijk te voorkomen is het toegestaan om door de week fietsen te stallen voor de ingang van de kantine.

6.5 Koffiekaarten

Aan het begin van het seizoen ontvangt iedere vrijwilliger één koffiekaart, waarop in de kantine van Jong Brabant op zaterdagen een kopje koffie kan worden gekregen. Deze kaart is uitsluitend voor persoonlijk gebruik.

6.6 Consumpties voor het team

Elk team van de D, E en F-jeugd wordt per seizoen tweemaal getrakteerd op een fritesbon. De jeugdcommissie verstrekt de bonnen voor aanvang van het nieuwe seizoen aan de leider. Deze fritesbonnen kunnen op een willekeurig moment worden ingewisseld, maar in principe is er één voor de najaarscompetitie en één voor de voorjaarscompetitie. Wacht niet tot de laatste wedstrijden, omdat dan de kantine mogelijk een capaciteitsprobleem krijgt! Er kan op deze bonnen alleen frites worden besteld voor de spelers van het betreffende team.

6.7 Elftal van de week

Op zondagen als het eerste team van Jong Brabant thuis speelt, is er een Elftal van de week. Dit elftal krijgt een speciale rol bij een thuiswedstrijd van het eerste elftal van onze vereniging en wordt daarbij in de schijnwerpers gezet. De F-teams komen hiervoor in principe in aanmerking, al zijn er elf thuiswedstrijden en meer F-teams. Voor het Elftal van de week is een vast programma opgesteld. We verzoeken de leidster(s) en/of leider(s) dit programma te hanteren en tijdig bekend te maken bij hun elftal (en ouders/verzorgers).

Het programma van de dag ziet er als volgt uit:

| | |
|-----------|---|
| 13.30 uur | Elftal van de week <i>onder begeleiding</i> van hun leidster(s)/leider(s) aanwezig in de kleedaccommodatie van Jong Brabant. |
| 13.45 | Elftal van de week omgekleed in Jong Brabant tenue |
| 13.50 | Elftal van de week gaat samen met de spelers van het eerste elftal op de foto. |
| 14.00 | Elftal van de week speelt een onderling partijtje op het hoofdveld o.l.v. leider en begeleider van het eerste; ook hier worden een paar foto's gemaakt. |
| 14.20 | Elftal van de week terug in de kleedkamer. |
| 14.25 | Elftal van de week loopt gezamenlijk met de spelers van het eerste en hun tegenstander het hoofdveld op en nemen in een halve cirkel plaats bij de toss. |
| 14.30 | Elftal van de week verlaat het veld en gaat onder begeleiding van hun leider gedurende de eerste helft over tot de verkoop van loten voor de wedstrijdbal (loten worden door hoofdbestuur aangeleverd). |
| 15.30 | Elftal van de week krijgt, bij het begin van de tweede helft, in de kantine een drankje en een versnapering aangeboden. |
| 16.15 | Elftal van de week neemt, direct na afloop van de wedstrijd, ieder een penalty op de doelman van het eerste; de keeper van het eerste op een eventuele keeper van het elftal van de week |
| 16.30 uur | Einde programma. |

Zodra het wedstrijdprogramma van het eerste elftal van Jong Brabant bekend is, wordt via het clubblad bekend gemaakt welk team aan de beurt is als Elftal van de week". Mocht, om welke reden dan ook, de betreffende wedstrijd niet door gaan dan wordt er **niet** doorgeschoven met de elftallen. Het betreffende elftal van de week **blijft** gekoppeld aan de tegenstander van het eerste van die dag. De leider zorgt er zelf voor dat hij weet wanneer de afgelaste wedstrijd wordt ingehaald.

6.8 Grote Club Actie

Deze landelijke loterij vindt jaarlijks aan het begin van het seizoen plaats. De opbrengst van de verkochte loten komt voor het overgrote deel ten goede van Jong Brabant. Het is dan ook zaak dat de jeugdspelers zoveel mogelijk loten verkopen. Het is ieder jaar weer een hele toer om alles rondom deze loterij binnen de vereniging georganiseerd te krijgen. Hierbij spelen de leiders van de teams een belangrijke rol aangezien hen gevraagd wordt de intekenlijsten en later de loten onder de spelers van hun team te verspreiden. Het is belangrijk dat de leiders de spelers maximaal motiveren om de loten te verkopen. Een lastige klus, maar voor de vereniging financieel zeer de moeite waard. De best

verkopende spelers en het best verkopende team worden als dank op gepaste wijze in het zonnetje gezet.

6.9 Nevenactiviteiten met je team

Als leider kun je met je team naast het voetballen een aantal keren andere activiteiten gaan ontplooiën. Te denken valt aan een zwemmen, kegelen, en dergelijke. Dat is natuurlijk erg leuk, en we moedigen het zeker aan. In verband met de aansprakelijkheid van de vereniging moeten dergelijke activiteiten bij de Jeugdcommissie vooraf te worden gemeld. Uiteraard geldt dit ook indien contacten met andere verenigingen worden gelegd voor het spelen van wedstrijden of toernooien

6.10 Sponsoring

Je wilt een of meerdere teams sponsoren, bijvoorbeeld met kleding of tassen? Of misschien een activiteit? Of je werkt bij een bedrijf dat Jong Brabant een warm hart toedraagt? Uiteraard zijn wij daar blij mee. Wij vragen je in dat geval vooraf contact op te nemen met de Sponsorcommissie. Bij sponsoractiviteiten beslist het hoofdbestuur in samenspraak met de sponsorcommissie of bepaalde bedrijven en/of personen niet benaderd mogen worden in verband met al lopende sponsorafspraken.

6.11 Overige Informatie

Voor trainers en leiders zijn diverse brochures en publicaties beschikbaar met zeer praktische informatie. Zo geeft de Nederlandse Katholieke Sportfederatie een handleiding uit voor leiders met spelregels. Mochten jullie informatie zoeken, vraag erom bij de Jeugdcommissie.